



Technische Hochschule Georg Agricola
Studierendensekretariat
Herner Straße 45
44787 Bochum

Beantragung eines neuen Studierendenausweises (einzureichen im Studierendensekretariat)

Name

Vorname

Matrikelnummer

Ich beantrage die Aushändigung eines neuen Studierendenausweises aus folgendem Grund:

- Karte ist defekt bzw. nicht mehr lesbar
- Kartenverlust*
- Namensänderung bisheriger Name: _____ neuer Name: _____
(Nachweise sind dem Antrag beizufügen)
- sonstige Gründe _____



- Nach Ausstellung des neuen Ausweises verpflichte ich mich, den Ausweis umgehend im Foto-Studio der TH mit meinem persönlichen Foto versehen zu lassen. Im Foto-Studio wird gleichzeitig mein alter Ausweis eingezogen.
- Das Druckerguthaben wird automatisch mit der neuen Karte verknüpft.
- Der neue Studierendenausweis ist **noch kein gültiger Fahrausweis**. Erst durch die Freischaltung bei der BOGESTRA wird der Studierendenausweis auch zum Fahrausweis für den NRW/VRR-Bereich.
Die angegebene Frist auf dem Begleitschreiben für die BOGESTRA ist dringend einzuhalten.
- Das System wird täglich um 16.00 Uhr aktualisiert, daher kann der Zugang zu den Gebäuden/Schrankenzufahrten mit der neuen Karte ggf. erst am nächsten Tag erfolgen.

* bei Kartenverlust ist eine Gebühr von 15,00 € auf das Konto der DMT-LB bei der Sparkasse Bochum (IBAN: DE25 4305 0001 0001 3006 07; BIC WELADED1BOC) für die neue Karte zu überweisen. Beim erstmaligen Verlust der Karte verzichtet die Hochschule auf die Erhebung dieser Gebühr.

Datum

Unterschrift

Geschäftsstellen der BOGESTRA:

MobilitätsCenter im Bochumer Hauptbahnhof
Abostelle Bochum Universitätsstr. 58, 44789 Bochum