

## MISSION

Seit Jahrzehnten professionalisiert sich SARIA als internationale Unternehmensgruppe mit vielseitigen Geschäftsaktivitäten auf die Transformation von tierischen Nebenprodukten und organischen Stoffen. Mit einem weitreichenden Produkt- und Dienstleistungsangebot werden dabei aus übrig gebliebenen Materialien nachhaltige Rohstoffe für neue Verwendungszwecke produziert. Damit leistet die Unternehmensgruppe weltweit einen wertvollen Beitrag zum Ressourcenschutz und zur ökologischen Nachhaltigkeit. Als Familienunternehmen mit einer ausgeprägten Hands-on-Mentalität und viel Leidenschaft fürs Geschäft, arbeitet man gemeinsam mit Mitarbeitenden, Kunden und Geschäftspartnern für eine nachhaltige Welt und ein gesundes Leben.

## TECHNOLOGIE

- Wir arbeiten hauptsächlich in einer Windowsumgebung, die MS Office beinhaltet

## Assistenz der technischen Leitung

### BENEFITS

- Betriebliche Altersvorsorge: Zu attraktiven Konditionen für die Rente vorsorgen.
- Gruppen-Unfallversicherung: Unfallschutz über den gesetzlichen Rahmen hinaus.
- JobBenefit50: Jeden Monat einen 50€-Gutschein zum Gehalt on-top bekommen.
- Mitarbeiterrabatte: Unsere Mitarbeitenden erhalten eine Vielzahl an Vergünstigungen von namenhaften Partnern aus den Bereichen Elektro, Reise, Sport und Mode.
- Dienstrad: Alle Mitarbeitenden der SARIA-Gruppe können ein Rad zu attraktiven Konditionen leasen. Das Rad kann ebenso für private Zwecke genutzt werden.
- Flexible/r Arbeitszeit und -ort: Unsere Mitarbeitenden können ihre Arbeitszeit durch ein Gleitzeitmodell variabel gestalten und erhalten die Möglichkeit mobil zu arbeiten.

### AUFGABEN

- Sie unterstützen die technische Leitung in relevanten Kontroll- und Managementfunktionen
- Sie sind für die praktische Umsetzung von neuen innovativen Technologien zuständig
- Sie wirken an der technischen Weiterentwicklung (Fokus auf Effizienz und Qualität) unserer nationalen und internationalen Produktionsstandorte mit
- Sie erarbeiten Präsentations- und Arbeitsunterlagen sowie Berichte und Dokumentationen
- Sie arbeiten eigenständig an Projekten und der Gestaltung von Prozessen
- Sie agieren als direkter Ansprechpartner für andere interne Abteilungen (Bsp. Controlling oder Projektmanagement)

### QUALIFIKATIONEN

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Maschinenbau, Verfahrenstechnik, Agrarwissenschaften oder Wirtschaftsingenieurwesen? Sehr gut, bewerben Sie sich!
- Sie verfügen gegebenenfalls über erste Berufserfahrungen im Projektmanagement?
- Bereichsübergreifendes Denken und Handeln sowie eine eigenständige und zielgerichtete Arbeitsweise sind für Sie selbstverständlich?
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse der gängigen MS Office-Anwendungen (insbesondere Excel und PowerPoint)?
- Für Sie stellt eine hohe Reisebereitschaft (national und international) und der Besitz des Führerscheins Klasse B kein Problem dar?
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift? Jede weitere Sprache ist hier von Vorteil.

### TEIL DES TEAMS WERDEN

Das klingt nach einem Job für Sie? Ergreifen Sie die Initiative und bewerben Sie sich am besten gleich online unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.